

Dohoda

o poskytnutí finančního příspěvku

Smluvní strany:

Obec: **Obec Libnič**
Adresa: **Libnič 85, 373 71 Rudolfov**
IČ: **00581445**
statutární zástupce: **Ing. Jiří Fencl, starosta**
na straně jedné (dále jen „Obec“)

a

na straně druhé (dále jen „Příjemce“)

Organizace: **Domov Libnič a Centrum sociálních služeb Empatie**
Adresa: **Libnič 17, 373 71 Rudolfov**
IČ: **00666271**
Bankovní spojení: **1000000881/5500, Raiffeisenbank, a.s.**
statutární zástupce: **Mgr. Alois Ambrož, ředitel**

Článek I. Předmět dohody

Finanční příspěvek na kofinancování provozu odpadového hospodářství.

Finanční příspěvek je určen na kofinancování provozu odpadového hospodářství Příjemce, který je poskytovatelem této služby pro občany Obce s trvalým pobytem na adrese Libnič 17. Tito občané Obce jsou dle platné obecně závazné vyhlášky „o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů“ podle čl. 6 odst.1, písm a) osvobozeni od placení poplatku. Příjemce tudíž nese v plné výši náklady spojené s realizací systému odpadového hospodářství za občany Obce, kterým poskytuje služby.

Článek II. Výše příspěvku

1. Obec se zavazuje, že na činnost uvedenou v článku I. uvolnit každoročně finanční částku ve výši, která je stanovena jako **součin** pevné částky : **250,00 Kč** (slovy dvěstěpadesát korun českých) a **počtu občanů** Obce s trvalým pobytem na adrese Příjemce. Posouzení stavu počtu občanů s trvalým pobytem na adrese příjemce stanoví Obecní úřad v Libniči vždy k 31.12. předchozího roku na základě evidence obyvatel.
2. Výše příspěvku byla schválena usnesením zastupitelstva Obce U05-24 ze dne 28.11.2012.

Článek III. Povinnosti Příjemce

1. Použít příspěvek výhradně k účelům uvedeným v článku I.
2. Odpovídat za hospodárné využití příspěvku.
3. Zajistit využití příspěvku nejpozději do **31. prosince běžného roku.**
4. Umožnit pověřeným pracovníkům Obce případnou kontrolu použití příspěvku ve sledovaném období.

5. V případě změny adresy nebo čísla účtu uvedených v této smlouvě je Příjemce povinen ihned tuto změnu nahlásit Obci .
6. Příjemce zodpovídá v plném rozsahu dle platných zákonů a předpisů souvisejících za archivaci originálů účetních dokladů, jejich obsah a pravost.

Článek IV.

Povinnosti Obce

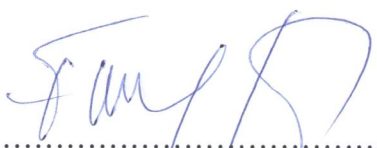
Uhradit Příjemci příspěvek převodem na výše uvedené bankovní spojení a to nejpozději do **30. června běžného roku.**


Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Všechna ustanovení této smlouvy se řídí platnými finančními předpisy a ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Změny a doplňky této dohody lze provádět pouze písemně formou dodatku ve shodě smluvních stran.
4. V případě nedodržení dohody může kterákoli strana od smlouvy odstoupit, avšak vždy za splnění podmínky, že bude poskytnutý příspěvek vrácen na účet Obce nejpozději do 31. prosince běžného roku, pokud byl již za příslušný kalendářní rok vyplacen.
5. Dohoda se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.

V Libniči dne: 24.4.2013


.....
Ing. Jiří Fencel
starosta


.....
Mgr. Alois Ambrož
ředitel

Razítko:



Razítko:

**Domov Libnič a Centrum
sociálních služeb Empatie**
(1) IČ 006 66 271
Libnič 17, 373 71 Rudolfov